

AVIS DE MARCHÉ

Département(s) de publication : 59
Services

- *Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur* : VILLE D'AVESNES-LES-AUBERT.
Correspondant : OUVRIER-BUFFET JOEL, 3 RUE CAMELINAT 59129 AVESNES-LES-AUBERT tél. : 03-27-82-29-19 télécopieur : 03-27-82-29-11
Courriel : joel.ouvrierbuffet@avesnes-les-aubert.fr
Adresse internet : <http://www.avesnes-les-aubert.fr/>.
Adresse internet du profil d'acheteur : <http://www.avesnes-les-aubert.fr/>.

Objet du marché : EXPLOITATION DES INSTALLATIONS DE CHAUFFAGE

Caractéristiques principales :

EXPLOITATION ET ENTRETIEN DES INSTALLATIONS DE CHAUFFAGE ET PRODUCTION D'EAU CHAUDE SANITAIRE DES DIFFÉRENTS BÂTIMENTS COMMUNAUX

Des variantes seront-elles prises en compte: oui
Possibilité de présenter une offre pour un lot

Durée du marché ou délai d'exécution : 60 mois à compter de la notification du marché.
Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services) : 19 septembre 2016

Cautionnement et garanties exigés : VOIR ARTICLE 21 DU CCAP

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent : BUDGET COMMUNAL
Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.
Unité monétaire utilisée, l'euro.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire .
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 43 du code des marchés publics, concernant les interdictions de soumissionner .
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés .
- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail) .
- Si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents .

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles .
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels .
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années .
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique .
- Indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique .
- Indication des titres d'études et professionnels des cadres de l'entreprise et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du marché .
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature .
- En matière de fournitures et services, une description de l'équipement technique, des mesures employées par l'opérateur économique pour s'assurer de la qualité et des moyens d'étude et de recherche de son entreprise .
- Certificats de qualifications professionnelles . La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat.
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (*disponible à l'adresse suivante* : www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4).
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (*disponible à l'adresse suivante* : www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4).
- Formulaire DC3, Acte d'engagement. (*disponible à l'adresse suivante* : www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4).
- Formulaire DC4, Déclaration de sous-traitance. (*disponible à l'adresse suivante* : www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4).
- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre .
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

-Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail.

-Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus .

-Si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays.

-Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : non

Critères d'attribution :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif).

Type de procédure : procédure adaptée.

Date limite de réception des offres : 22 août 2016 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 180 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Autres renseignements :

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : **CHAUFFAVESNES**

Conditions de remise des offres ou des candidatures :

VOIR DCE

Date d'envoi du présent avis à la publication : 19 juillet 2016.

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : COMMUNE D'AVESNES-LES-AUBERT

Correspondant : M. LAURENT ERRA 3 rue Camélinat 59129 AVESNES-LES-AUBERT , tél. : 0327822919 , télécopieur : 0327822911 , courriel : accueil.mairie@avesnes-les-aubert.fr , adresse internet : <http://www.avesnes-les-aubert.fr/> .

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre technique peuvent être obtenus : CABINET BERNARD

Correspondant : M. MICHEL BLIN 2 rue Jean Jaurès 59680 FERRIERE LA GRANDE , courriel : michel.blin5@wanadoo.fr .

Eléments non publiés **Eléments de facturation :**

Votre référence de commande au BOAMP : **CHAUFFAVESNES**

Libellé de la facture : VILLE D'AVESNES-LES-AUBERT Service marchés 3 RUE CAMELINAT 59129 AVESNES-LES-AUBERT .

Siret : 21590037400012 .

Classe de profil : commune .

Indexation de l'annonce :

Date jusqu'à laquelle cette annonce doit être disponible sur le site de consultation <http://www.boamp.fr> : 22 août 2016

Objet de l'avis : EXPLOITATION DES INSTALLATIONS DE CHAUFFAGE

Nom de l'organisme : VILLE D'AVESNES-LES-AUBERT